



ДЕТСКА ГРАДИНА "МИКИ МАУС"
с.гара Лакатник; ул. "Кокиче" №1; тел: 0886837384; dg.miki.maus22@gmail.com
https://dg-lakatnik.svoege.bg; info-2300061@edu.mon.bg

Утвърждавам:

Г.Лилова/

Директор на ДГ "Мики Маус"

с. гара Лакатник

Заповед № 49/21.09.2023г

МЕРКИ

**ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИАЛИЗАЦИЯТА
В ДГ "МИКИ МАУС" - с.гара ЛАКАТНИК**



за учебната 2023/2024 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Въведение

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина. Повишаването на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии. Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на ЗПУО, за модернизиране на образователната система и с общия интерес детската градина да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата и да участва в модели за „учене през целия живот“, които започват от детската градина.

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране. Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата. Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование, свързан с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството в детските градини). То се извършва ежегодно от комисия в детската градина чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина.

Областите, които подлежат на самооценяване, са:

- управлението - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията;
- образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;
- взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.

- Взаимодействие на детската градина с родителската общност

- Дейността на Обществения съвет към детската градина

В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директора, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Етапи на самооценяването:

1. Определяне на работната група.
2. Обучение на членовете на работната група.
3. Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване.
4. Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите.

5. Проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията.
6. Провеждане на самооценяването.
7. Обработване на информацията от проведеното самооценяване.
8. Анализирание на получените резултати от самооценяването.
9. Предлагане на мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитанието и социализацията на всички участници в процеса на самооценяване.
10. Изготвяне на доклад-анализ за процеса на самооценяване, оценка на резултатите и постиженията, от проведената дейност от самооценяването.
11. Утвърждаване на доклада от самооценяването.

Докладът от самооценяването съдържа:

- информация за условията на вътрешната и външната среда, в която функционира детската градина през периода на самооценяването;
- данни за използваните инструменти при самооценяването;
- данни за резултатите от самооценяването,
- сравнение на данните с резултатите от предходното самооценяване;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.

Новата концепция за подобряване на качеството на образованието изисква положителни промени в областите:

- Управление на образованието - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието.
- Образователна среда - изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии.
- Учителска професия - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите.
- Мониторинг - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование в Детска градина „Мики Маус“-с.гара Лакатник се основават на:

- Закона за предучилищното и училищното образование;
- Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 - 2020) ;
- Наредба № 5 на МОН за детските градини.

I.ВИЗИЯ

Усилията ни са насочени към осигуряване качествено обучение чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите, утвърждаване на детската градина, като среда за културна и възпитателнообразователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители,чрез:

- Високо качество на възпитание, обучение и социализация на децата за превръщане на детската градина в привлекателна образователно- възпитателна и културна институция в района;
- Осъзнава мисията си да възпитава, обучава и социализира децата според Държавния образователен стандарт, в духа на българските традиционни ценности и общите, демократични ценности на обединена Европа. Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на днешното време и да правят своят избор за бъдеще;
- Професионализмът и отговорността на педагогическия колектив допринасят за постигане на високи резултати във възпитателно- образователния процес.

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ:

- Повишаване качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от ДГ“Мики Маус”-с.гара Лакатник;
- Развиване системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите;
- Осигуряване на равен достъп до качествено обучение и възпитание;
- Удовлетворяване на образователните потребности на даровитите деца;
- Взаимодействие с родителската общност и други заинтересовани представители на местната общност;
- Подобряване на външната и вътрешна среда на ДГ”Мики Маус”-с.гара Лакатник;
- Утвърждаване на детската градина като иновативен център за образование, възпитание и социализация на децата.

РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОГРАМИ И СИСТЕМИ:

- Програма за превенция на напускане на деца от подготвителната група в детската градина;
- Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата към образователния процес;
- Механизъм за противодействие на насилието;
- Етичен кодекс;
- Базисни правила за поведение в групата.

II. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ:

1. Повишаване качеството на предоставяното образование, възпитание и социализация от ДГ “Мики Маус”-с.гара Лакатник.

1.1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно възпитание и образование.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.
- По-широко навлизане на нови методи на педагогическо взаимодействие и обучение /интерактивност, проектна работа/.

1.2. Дейности за постигане на целите:

- Повишаване познавателната активност на децата при педагогическото взаимодействие;
- Създаване на условия за изяви на децата;
- Повишаване качеството на публичните изяви на децата;
- Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.
- Осъществяване на допълнителна работа с децата. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с децата.
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на децата в обучението.
- Поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване и научаване на знания.
- Извършване на ефективна диференцирана работа с деца със СОП.

Стриктно спазване на изискванията:

- за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;
- за превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедagogически персонал;
- за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;

Засилване взаимодействието с родителите и други заинтересовани представители на общността.

- Използване на създадени мултимедийни материали.
- Повишаване на социалните умения на децата, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- Реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
- Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца.
- Разширяване и стимулиране на формите за възпитание и обучение в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

2.1.Цели:

- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите работещи в ДГ”Мики Маус”-с.гара Лакатник.
- Продължаване /Оптимизиране/ структурата на изградената система за квалификация.
- Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и се отчитат резултати.

2.2.Дейности за постигане на целите:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научно-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.
 - Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия.
 - Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез вътрешно-институционалната контролна дейност и измерване на резултатите.
 - Създаване на условия за повишаване реалните резултати от възпитанието и обучението - засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО и вътрешните правилници и наредби.

- Обмен на информация и съобщения чрез e-mail.
- Участие във всички форми за квалификация организирани на регионално и национално ниво.
- Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
- Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на програмното съдържание.
- Създаване на механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството.

3. Утвърждаване на детската градина като иновативен център за образование, възпитание и социализация на децата.

3.1. Цели:

- Използване на иновативни технологии;
- Реализиране на ефективна рекламна кампания за използване на иновативните технологии и отразяване постиженията на детската градина;

3.2. Дейности за постигане на целите:

- Осигуряване на условия за използване на иновативни технологии;
- Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение;
- Организиране "Ден на отворените врати" в детската градина;
- Изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни

информационни средства, поддържа се динамичен сайт на детската градина.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено обучение и възпитание.

4.1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация;
- Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация;
- Обучение за работа с деца със СОП.

4.2. Дейности за постигане на целите:

- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на децата;
- Работа с деца със специални образователни потребности;
- Изграждане на действаща система от консултации за детската градина;
- Интегрирано обучение на деца със СОП или хронични заболявания и деца от уязвими групи;

- Стимулиране участието на децата в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси.

5. Удовлетворяване на образователните потребности на даровитите деца;

5.1.Цели:

Откриване дарбата у децата и насърчаване да развият потенциала си;

- Създаване условия за изява на даровитите деца в съответствие с техните желания и възможности;

- Развиване ефективността на връзката учител- родители;

• Активна работа в посока утвърждаване на ДГ „Мики Маус”- с.гара Лакатник не само като възпитателен, обучаващ и социализиращ, но и като духовен и културен център.

5.2. Дейности за постигане на целите:

- Поддържане на мрежа за връзка с Интернет във всички занимални и административни помещения на детската градина;
- Изграждане на подходяща среда за талантивите деца чрез активното съдействие на педагогическата колегия;
- Мотивиране и подкрепа на талантивите деца за участие в различни изяви на различни нива- конкурси, състезания, олимпиади и др.;
- Информиране и мотивиране на даровити деца за кандидатстване в програми с финансова подкрепа.

6. Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители на местната общност.

6.1.Цели:

- Разширяване контактите и сътрудничеството с родителите.
- Разнообразяване формите на взаимодействие с родителите.

6.2. Дейности за постигане на целите:

- Повишаване на уменията за работа с родители;

- Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на децата;

• Предоставяне на възможност и оказване на необходимото съдействие на родителите за: - срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време; - участие в родителските срещи; - присъствие и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им; - консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист; - запознаване срещу подпис с Правилника за дейността на ДГ ”Мики Маус”-с.гара Лакатник;

• Педагогическата колегия периодично и своевременно да предоставя информация за успеха и развитието на учениците в образователно-възпитателния процес;

- Консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето с оглед максимално развитие на заложите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;

- Участие на родители в отбелязване на празници, изяви, годишнини и посещение на културни институции;
- Анкетно проучване за най-честите теми, проблеми, въпроси, свързани с отглеждането и възпитанието на децата, които вълнуват родителите.

7.Подобряване на външната и вътрешна среда на ДГ „Мики Маус“-с.гара Лакатник:

7.1.Цели:

- Създаване на условия за активна образователно-възпитателна дейност;
- Естетизация на околната среда;
- Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС.

7.2.Дейности за постигане на целите:

А. Подобрения във външната среда:

- Поддръжка на състоянието на външната среда. Реновиране на помещенията за отглеждане и възпитание на децата;
- Поддръжка на зелените площи;
- Оформяне на двора на детската градина.

Б. Подобрения във вътрешната среда:

- Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – обзавеждане на стаи, кабинети, коридори;
- Поддържане постигнатото ниво на технологично развитие. Стремежът е изпреварващо предоставяне на учителите на съвременна техника за осъществяване на интерактивно обучение

В. Поддържане на модерна ИКТ среда:

- Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание;
- Актуализиране на иновативните технологии в образованието;
- Активно участие в електронната свързаност на образователните институции;

- Развитие на безжичната инфраструктура /тип Wi-Fi свързаност/ на територията на ДГ'Мики Маус"-с.гара Лакатник.

III. Индикации за успех:

1. Ефективна образователно възпитателна работа.
2. Подобрена образователна среда.
3. Брой включени учители в обучителни курсове.
4. Брой учители включени в курсове за повишаване на ПКС и магистърски програми.
5. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическия колектив.
6. Брой проведени проверки на директора и резултати от тях.

IV. Мониторинг

1. Експерти от МОН.
2. Експерти от РУО.
3. Контролна дейност на директор.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ВЪЗПИТАНИЕТО И СОЦИЛИЗАЦИЯТА В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

№	ЕТАПИ НА САМООЦЕНЯВАНЕТО	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Определяне на работната група за самооценяване на качеството	Директор	м.09.2023г.
2.	Инструктаж на членовете на работната група	Директор	м.09.2023г.
3.	Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване	Директор, РГСК	до 20.12.2023г.
4.	Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите.	Директор, РГСК	до 20.03.2024г.
5.	Провеждане на самооценяването	Директор, РГСК	19.06.2024г.
6.	Обработване на информацията от проведеното самооценяване.	Директор, РГСК	до 30.06. 2024г.
7.	Анализиране на получените резултати от самооценяването.	Директор, РГСК	до 10.07.2024г.

8.	Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на образование за достигане на ДОС	Директор,РГСК	до 17.07.2024г.
9.	Изготвяне на доклад от самооценяването.	РГСК	до 24.07.2024г.
10.	Утвърждаване на доклада от самооценяването.	Директор	до 24.07.2024г.

I	Дейности за повишаване успеваемостта на децата	Отговорници	Срокове
	1.Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователно-възпитателния процес в ДГ.	Учителите	Ежедневно
	2. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и тактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на децата, формиране на практически умения и развитие на личността.	Учителите	Целогодишно
	3.Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалните развитие на всяко дете.	Учителите	15.09.2023г. 31.05.2024г.
	4.Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на образователно-възпитателния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	Учителите	Целогодишно
	5. Целенасочена квалификация на учителите.	Учителите Директор	15.09.2023г. 31.05.2024г.

II	Дейности за популяризиране на организацията на възпитателно-образователния процес в ДГ	Отговорник	Срок
	<p>1.Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.</p> <p>2.Популяризиране на добри практики.</p> <p>3.Реализиране на съвместни дейности с родители: в работилници, еко-възпитание, спортни мероприятия и др.</p> <p>4.Разширяване на партньорството и взаимодействието между ДГ, училища, родителска общност и социалните партньори.</p> <p>5. Организиране на изложби.</p>	<p>учителите</p> <p>учителите</p> <p>учителите; директор</p> <p>директор; ОС към ДГ</p> <p>учителите</p>	<p>по график</p> <p>по график</p> <p>по график</p> <p>постоянен</p> <p>периодично</p>
III	Дейности и критерии за отчитане на образователно-възпитателните резултати.	Отговорник	Срок
	1.Изготвяне и използване на единни стандарти и система за оценка	педагогическият екип	Постоянен

	<p>на развитието на децата.</p> <p>2. Анализ на възпитателно-образователния процес - входно ниво; годишни резултати с предходна година.</p> <p>3. Увеличаване на извънкласни дейности – изяви брой включени деца.</p> <p>4. Изграждане на позитивна атмосфера в ДГ – занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база.</p>	<p>педагогическият екип</p> <p>учителите</p> <p>директор</p>	<p>15.09.2023г. 31.05.2024г.</p> <p>15.09.2023г. 31.05.2024г.</p> <p>Целогодишно</p>
IV	Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ДГ.	Отговорник	Срок
	<p>1. Проверка на дневник, тематично разпределение, и задължителна документация.</p> <p>2. Отчетна и финансова документация. Сведения за спазване организацията на режима, присъстващи деца.</p> <p>3. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в педагогическите ситуации и постиженията на децата.</p>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>директор</p>	<p>ежеседмично</p> <p>месечно</p> <p>седмично; контролна дейност</p>

Мерките за повишаване на качеството на образованието, възпитанието и социализацията в ДГ “Мики Маус” са приети на ПС с Протокол №2/21.09.2023 г. и Решение №12 и утвърдени със заповед на директора №49/21.09.2023год.

